



---

Responsabile del procedimento: MUSURACA PAMELA

**Oggetto:** Progressione verticale per l'anno 2022 del personale interno per la copertura di n. 5 (cinque) posti di cat. C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, per il profilo di "Istruttore Amministrativo". Approvazione lavori della Commissione esaminatrice e della graduatoria di merito, modifica categoria e approvazione appendice contrattuale.

### **La Dirigente del Settore I**

**Visti:**

- la Delibera Consiliare n. 55 del 27/04/2023 esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il *Documento Unico di Programmazione (DUP)* relativo al periodo 2023 – 2025;
- la Delibera Consiliare n. 56 del 27/04/2023 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025*;
- la D.G.C. n. 238 dell'1.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il *Piano Esecutivo di Gestione (PEG)* per il triennio 2023-2025;
- il "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- la D.G.C. n. 158 del 6.04.2023 di modifica alla D.G.C. n. 23 del 24.01.2023 recante "*Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma*";
- il "*Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione*", approvato con D.G.C. n. 121 del 27.04.2021 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 11 del 11.01.2023;
- la D.G.C. n. 255 del 07.06.2023 recante: "*Approvazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*";
- il "*Regolamento per le progressioni Verticali*" approvato con la D.G.C. n. 231 del 9.8.2021;

**Atteso che** gli atti sopra richiamati demandano al Servizio Risorse Umane di curare tutti gli atti successivi e consequenziali;

**Preso atto**, che con D.G.C. n. 155 del 19.04.2022 è stato approvato il Piano dei Fabbisogni 2022-2024 e il Piano Occupazionale 2022, modificato con la D.G.C. 380 del 30.09.2022 che prevedeva, per l'annualità 2022, una

procedura verticale del personale interno per la copertura di n. 5 posti di cat. C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato, per il profilo di "Istruttore Amministrativo";

**Considerate:**

- la Determinazione dirigenziale n. 1947 del 03/11/2022, avente ad oggetto "Approvazione schema di avviso per la progressione verticale del personale interno, anno 2022, per la copertura di n. 5 (cinque) posti di "Istruttore Amministrativo" cat. C - posizione economica C1 - a tempo pieno e indeterminato";
- la Relata di pubblicazione dell'Avviso di selezione interna all'Albo Pretorio di questo Comune, atto n. 5657 e la relativa pubblicazione per la durata di giorni 31, a decorrere dal giorno 04.11.2022 fino al giorno 05.12.2022 in assenza di reclami;
- le 17 (diciassette) istanze di partecipazione recanti prot. n.
  - 91045 dello 01.12.2022;
  - 91604 dello 02.12.2022;
  - 90683 del 30.11.2022;
  - 87628 del 21.11.2022;
  - 88891 del 24.11.2022;
  - 91219 dello 01.12.2022;
  - 91534 dello 02.12.2022;
  - 84413 dello 09.11.2022;
  - 85879 del 15.11.2022;
  - 89867 del 28.11.2022;
  - 91504 dello 02.12.2022;
  - 87768 del 21.11.2022;
  - 90036 del 28.11.2022;
  - 85940 del 15.11.2022 ;
  - 91610 dello 02.12.2022;
  - 91094 dello 01.12.2022;
  - 90347 del 29.11.2022.
- la determinazione dirigenziale n. 2366 del 15.12.2022 di nomina della commissione esaminatrice e del segretario verbalizzante in relazione alla procedura in oggetto;

**Preso atto** della nota di trasmissione, recante prot. n. 52542 del 27.06.2023, relativa alla procedura in oggetto, con cui si trasmettevano, *brevi manu*, gli atti relativi alla procedura di Verticalizzazione e precisamente del contenuto dei verbali:

- n. 1 del 19.04.2023; n. 2 del 20.04.2023; n. 3 del 26.04.2023; n. 4 del 09.05.2023 relativi alla disamina delle domande dei partecipanti e l'esclusione della domanda della candidata M. A. per il mancato possesso di un requisito richiesto per la partecipazione;
- n. 5 del 24.05.2023 di fine valutazione delle domande e redazione della graduatoria finale.

**Avuto riguardo**, in particolare, della seguente graduatoria di merito stilata in esito ai lavori della commissione di cui sopra per come di seguito indicato:

**INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE PER L'ANNO 2022 DEL PERSONALE INTERNO PER LA COPERTURA DI N. 5 (CINQUE) POSTI DI CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PER IL PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO".**

**GRADUATORIA FINALE**

<b>Posizione</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>Titolo di studio o ulteriore rispetto a quello richiesto max 15</b>	<b>Curriculum max 2</b>	<b>Servizio presso la pubblica Amministrazione max 10</b>	<b>Valutazione della performance max 8</b>	<b>Idoneità precedenti procedure selettive max 5</b>	<b>Numero e tipologia di incarichi (a) nominata dirigente max 10</b>	<b>Numero e tipologia di incarichi (b) atti sottoscritti max 5</b>	<b>Punteggio complessivo</b>
1	Riganello Adolfo	4	1,60	8,33	8	0	10	4,20	36,13
2	Livadoti Francesco	0	1,20	8,33	8	0	10	4,20	31,73
3	Benincasa Linda Carolina Annita	6	0,90	10	5	1	4	4,80	31,70
4	Albo Francesco	1,5	0,80	8,33	8	0	9	2,40	30,03
5	Sgrizzi Maria Francesca	4	1,80	3,66	5	0	10	5	29,46
6	Lumastro Pantaleone	0	0,80	10	8	0	10	0,20	29
7	Levato Giuseppina	1	1	8,33	8	0	7	1	26,33
8	Asteriti Antonio	1	1	8,33	8	0	6	0,80	25,13

9	Greco Gabriella	0	1,10	8,33	8	0	5	0	22,43
10	Tarantino Giuseppe	5	1,70	8,66	5	0	2	0	22,36
11	Leto Francesca	2	0,90	10	5	0	0	0	17,90
12	Fabiani Mirella	0	0,50	8,33	5	0	2	0	15,83
13	Marullo Pietro Paolo	0	0,40	10	5	0	0	0	15,40
14	Petilino Pasquale	0	0,40	10	5	0	0	0	15,40
15	Ranieri Antonio	0	0,40	8,33	5	0	0	0	13,73
16	Gasperini Antonella Sabrina	0	0,20	8,33	3	0	0	0	11,53

**Constatata** la regolarità della procedura comparativa svolta dalla Commissione esaminatrice incaricata e nominata;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di procedere con le progressioni verticali di n. 5 unità per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato e pieno per il profilo di Istruttore Amministrativo, cat. C, posizione economica C1, vacanti e previsti in dotazione organica;

**Rilevato che** per quanto concerne l'esercizio 2023 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2023 – 2025, esercizio 2023;

**Dato atto che**, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha aggiornato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2022;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- ha approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

- ha trasmesso, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 - 2025 al Dipartimento della Funzione pubblica;

**Viste** le richieste di disponibilità alla progressione di carriera per il profilo di "Istruttore Amministrativo" e le relative accettazioni, precisamente:

- la nota prot. int. n. 52628 del 27.06.2023 inviata al Sig. Albo Francesco e l'accettazione con nota prot./int. n. 52691 del 27.06.2023;

- la nota prot. int. n. 52640 del 27.06.2023 inviata alla Sig.ra Benincasa Linda Carolina Annita e l'accettazione con nota prot./int. n. 52741 del 27/06/2023;

- la nota prot. int. n. 52650 del 27.06.2023 inviata al Sig. Livadoti Francesco e l'accettazione con nota prot./int. n. 52726 del 27/06/2023;

- la nota prot. int. n. 52653 del 27.06.2023 inviata al Sig. Riganello Adolfo e l'accettazione con nota prot./int. n. 52757 del 27/06/2023;

- la nota prot. int. n. 52684 del 27.06.2023 inviata alla Sig.ra Sgrizzi Maria Francesca e l'accettazione con nota prot./int. n. 52846 del 27/06/2023;

**Ritenuto** pertanto di procedere, per quanto sopra motivato, alla progressione verticale dei dipendenti così come individuato nel verbale n. 5 della Commissione Esaminatrice del 24.05.2023 sopra richiamato;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

**Visti:**

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento per le Progressioni Verticali;
- lo Statuto dell'Ente;
- i contratti collettivi nazionali;
- la Legge n. 113/2021 del 6/08/2021, di conversione del D.L. n. 80 del 09 giugno 2021;

**Visto, altresì**, il Decreto Sindacale n. 3 del 31.01.2023 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 1 – Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente – alla sottoscritta e, in quanto tale, dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definiti dall'art. 107 del TUEL;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. **Di approvare**, sulla base degli atti trasmessi con nota recante prot. n. 52542 del 27.06.2023, dalla Commissione giudicatrice della procedura di progressione verticale relativa al profilo di "Istruttore Amministrativo" citato in premessa, i seguenti verbali:

- n. 1 del 19.04.2023;
- n. 2 del 20.04.2023;
- n. 3 del 26.04.2023;
- n. 4 del 09.05.2023;
- n. 5 del 24.05.2023.

2. **Di dare atto** che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai componenti e dal segretario verbalizzante, risultano acquisiti e depositati presso il competente Servizio Risorse Umane del Comune di Crotona;
3. **Di prendere atto** e di approvare la seguente graduatoria di merito così come desumibile dalle risultanze formulate dalla Commissione giudicatrice nel verbale n. 5 del 24.05.2023:

**GRADUATORIA FINALE**

Posizione	Cognome e nome	Titolo di studio ulteriore rispetto a quello richiesto max 15	Curriculum max 2	Servizio presso la pubblica Amministrazione max 10	Valutazione della performance max 8	Idoneità precedenti procedure selettive max 5	Numero e tipologia di incarichi (a) nomina dirigente max 10	Numero e tipologia di incarichi (b) atti sottoscritti max 5	Punteggio complessivo
1	Riganello Adolfo	4	1,60	8,33	8	0	10	4,20	36,13
2	Livadoti Francesco	0	1,20	8,33	8	0	10	4,20	31,73
3	Benincasa Linda Carolina Annita	6	0,90	10	5	1	4	4,80	31,70
4	Albo Francesco	1,5	0,80	8,33	8	0	9	2,40	30,03
5	Sgrizzi Maria Francesca	4	1,80	3,66	5	0	10	5	29,46
6	Lumastro	0	0,80	10	8	0	10	0,20	29

	Pantaleone								
7	Levato Giuseppina	1	1	8,33	8	0	7	1	26,33
8	Asteriti Antonio	1	1	8,33	8	0	6	0,80	25,13
9	Greco Gabriella	0	1,10	8,33	8	0	5	0	22,43
10	Tarantino Giuseppe	5	1,70	8,66	5	0	2	0	22,36
11	Leto Francesca	2	0,90	10	5	0	0	0	17,90
12	Fabiani Mirella	0	0,50	8,33	5	0	2	0	15,83
13	Marullo Pietro Paolo	0	0,40	10	5	0	0	0	15,40
14	Petilino Pasquale	0	0,40	10	5	0	0	0	15,40
15	Ranieri Antonio	0	0,40	8,33	5	0	0	0	13,73
16	Gasperini Antonella Sabrina	0	0,20	8,33	3	0	0	0	11,53

3. **di procedere** alla progressione verticale nella Categoria C, posizione economica C1, dei dipendenti collocati nelle prime 5 posizioni della graduatoria su indicata;

4. **di precisare** che i dipendenti resteranno assegnati ai settori di attuale collocazione con assegnazioni di attività afferenti al nuovo profilo;

5. **di approvare** lo schema di appendice al contratto di lavoro per il dipendente vincitore;

6. **di dare atto** che per quanto concerne la spesa relativa alla modifica contrattuale di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025, esercizio 2023, come segue:

- Settore I: Benincasa Linda Carolina Annita; Riganello Adolfo; Sgrizzi Maria Francesca – Retr. Cap. 820 Imp. 2023/117, Oneri Cap. 860 Imp. 2023/141;

- Settore III: Albo Francesco Retr. Cap. 990 Imp. 2023/119, Oneri Cap.1030 Imp 2023/143; Livadoti Francesco Retr. Cap. 2800 Imp. 2023/122, Oneri Cap. 2840 Imp. 2023/147;

7. **di dare atto che** la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo a seguito di sottoscrizione di appendice contrattuale a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane e con decorrenza dal giorno **01.07.2023**;

8. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica - amministrativa del presente provvedimento mediante l'apposizione del parere favorevole allegato;

9. **di dare atto che**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con le regole di finanza pubblica, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. **di dare, altresì, atto che** la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;

11. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;

12. **di dare atto che** con riferimento alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 138/2018 e n. 85/2020, la spesa discendente dal presente atto discende da disposizioni di legge e, quindi, rappresenta spesa obbligatoria;

13. **Di attestare** l'obbligatorietà della spesa e che il mancato finanziamento della stessa potrebbe arrecare danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;

14. **di dare atto che** la responsabile del procedimento è la *Dott.ssa Musuraca Pamela*;

15. **di dare atto, altresì**, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

16. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotona e in amministrazione trasparente nella sezione "*Bandi di Concorso*" del Comune di Crotona.

Crotona, lì 29/06/2023

Il Dirigente

*f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

## Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente  
f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo

## Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		1.3		990	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 119	€ 440.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

#### **PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

#### **RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.2		860	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 141	€ 304.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

#### **I.N.P.D.A.P.**

Descrizione Impegni Assunti

#### **Oneri al Personale Dipendente - anno 2023**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		1.2		820	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 117	€ 900.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

**RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.4		2840	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 147	€ 68.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**I.N.P.D.A.P.**

Descrizione Impegni Assunti

**Oneri al Personale Dipendente - anno 2023**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		1.4		2800	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 122	€ 190.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

**RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.3		1030	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 143	€ 143.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**I.N.P.D.A.P.**

Descrizione Impegni Assunti

**Oneri al Personale Dipendente - anno 2023**

Crotone lì, 29/06/2023

Il dirigente del Settore finanziario  
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

## **Attestazione di pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 29/06/2023 registrata al n° 3290 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 29/06/2023

**Il Responsabile dell'Albo pretorio**  
*f.to NICOLETTA ANTONIO*