



---

Responsabile del procedimento: DECIMA EMANUELA

**Oggetto:** Selezione interna per la progressione verticale dall'area degli Istruttori all'area dei Funzionari per l'anno 2022 del personale interno per n. 4 posti, già Istruttore Direttivo Tecnico (n. 3 posti) e Istruttore Direttivo Tecnico "Gestionale" (n. 1 posto), cat. giuridica D, pos. Economica D1. Approvazione lavori della Commissione esaminatrice e delle graduatorie di merito, modifica area e approvazione appendice contrattuale.

### **Il Dirigente del Settore I**

**Visti:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2023 – 2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 27.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- la D.G.C. n. 37 del 17.02.2022 recante: *"Ricognizione annuale valutazione soprannumero/eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 anno 2022"* che dà atto, che per il 2022, nell'ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che pertanto l'ente non avvia procedure per la dichiarazione di esubero;
- la D.G.C. n. 38 del 17.02.2022, con la quale si è adempiuto all'obbligo di Aggiornare il Piano di Azioni Positive per gli anni 2022-2024 per le pari opportunità previsto dal D.Lgs. 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;
- il *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- la D.G.C. n. 158 del 6.04.2023 di modifica alla D.G.C. n. 23 del 24.01.2023 recante *"Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma"*;
- la D.G.C. n. 155 del 19/04/2022 recante *"Approvazione del Piano dei Fabbisogni 2022-2024 e del Piano Occupazionale 2022"*, così come modificato, da ultimo, con D.G.C. n. 431 del 10.11.2022;
- il *"Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione"*, approvato con D.G.C. n. 121 del 27.04.2021 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 11 del 11.01.2023;

- la D.G.C. n. 515 del 30.12.2022 recante *“Approvazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 – ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”*;
- il *“Regolamento per le progressioni verticali”* approvato con la D.G.C. n. 231 del 9.8.2021;

**Atteso che** gli atti sopra richiamati demandano al Servizio Risorse Umane di curare tutti gli atti successivi e consequenziali;

**Preso atto che** nel citato *PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024*, per l’annualità 2022 era prevista una procedura per la progressione verticale dall’area degli Istruttori all’area dei Funzionari del personale interno per n. 4 posti, per i profili già denominati Istruttore Direttivo Tecnico (n. 3 posti) e Istruttore Direttivo Tecnico *“Gestionale”* (n. 1 posto), cat. giuridica D, pos. Economica D1;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 1946 del 03.11.2022 recante *“Approvazione schema di avviso per la progressione verticale del personale interno, anno 2022, per la copertura di n. 10 (dieci) posti di cat. D - posizione economica D1 – a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 3 (tre) posti per il profilo di “Istruttore Direttivo Tecnico”; n. 1 (uno) posto per il profilo di “Istruttore Direttivo Informatico”; n. 1 (uno) posto per il profilo di “Istruttore Direttivo di Vigilanza”; n. 1 (uno) posto per il profilo di “Istruttore Direttivo Tecnico Gestionale”; n. 1 (uno) posto per il profilo di “Istruttore Direttivo Contabile” e n. 3 (tre) posti per il profilo di “Istruttore Direttivo Amministrativo”*;

**Viste:**

- la scadenza dell’Avviso per le progressioni verticali in oggetto, approvato con la richiamata determinazione n. 1946 del 03.11.2022, che veniva fissata per il 05.12.2022;
- le relate di pubblicazione, agli atti d’ufficio, dell’atto n. 5659 con cui si attesta l’avvenuta pubblicazione dell’Avviso di progressione verticale, all’Albo Pretorio Comunale, per il termine previsto;

**Preso atto** delle istanze di partecipazione relative al profilo di Istruttore Direttivo Tecnico recanti:

- prot. n. 90009 del 28.11.2022;
- prot. n. 91138 del 01.12.2022;
- prot. n. 91523 del 02.12.2022;

**Preso atto**, altresì, dell’istanza di partecipazione relativa al profilo di Istruttore Direttivo Tecnico *“Gestionale”* recante protocollo n. 83884 del 08.11.2022;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 2364 del 15.12.2022 di nomina della commissione esaminatrice unica e del segretario verbalizzante in relazione alla procedura in oggetto per i profili di *“Istruttore Direttivo Tecnico”* (n. 3 posti), *“Istruttore Direttivo Tecnico Gestionale”* (n. 1 posto) e *“Istruttore Direttivo Informatico”* (n. 1 posto), cat. giuridica D, pos. Economica D1;

**Preso atto** della nota di trasmissione, recante prot. n. 38371 del 11.05.2023, relativa alla procedura in oggetto, con cui si trasmettevano, *brevi manu*, gli atti relativi alla procedura di progressione verticale in oggetto, con riferimento al profilo già denominato di Istruttore Direttivo Tecnico, e precisamente il verbale n. 1 del 20.04.2023 con graduatoria finale, e relativi allegati;

**Preso atto** del contenuto del verbale richiamato, avuto riguardo, in particolare, della seguente graduatoria di merito stilata in esito ai lavori della commissione di cui sopra per come di seguito indicato:

## PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

### Graduatoria finale di merito

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	ESITO
1	Scarriglia	Davide	29	29	VINCITORE
2	Lucente	Maria Vittoria	20,50	20,50	VINCITORE
3	Fraziano	Anna Rita	10	10	VINCITORE

**Preso**, altresì, atto della nota di trasmissione, recante prot. n. 38368 del 11.05.2023, relativa alla procedura in oggetto, con cui si trasmettevano, *brevis manu*, gli atti relativi alla procedura di progressione verticale in oggetto, con riferimento al profilo già denominato di Istruttore Direttivo Tecnico "Gestionale", e precisamente il verbale n. 1 del 20.04.2023 con graduatoria finale, e relativi allegati;

**Preso atto** del contenuto del verbale richiamato, avuto riguardo, in particolare, della seguente graduatoria di merito stilata in esito ai lavori della commissione di cui sopra per come di seguito indicato:

## PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO "GESTIONALE"

### Graduatoria finale di merito

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	ESITO
1	Varano	Vincenzo	10	10	VINCITORE

**Constatata** la regolarità delle procedure comparative svolte dalla Commissione esaminatrice incaricata e nominata;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di procedere con la progressione verticale di n. 4 unità dall'area degli Istruttori all'area dei Funzionari, di cui n. 3 per il profilo già denominato di Istruttore Direttivo Tecnico e n. 1 per il profilo già denominato di Istruttore Direttivo Tecnico "Gestionale", ex categoria giuridica D posizione economica D1, vacanti e previsti in dotazione organica;

**Rilevato che** la spesa relativa alle progressioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2023 - 2025, esercizio 2023, sui servizi di afferenza ai quali i dipendenti verranno assegnati e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti verticalizzati sarà imputata sui pertinenti capitoli di bilancio;

**Dato atto** che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni/progressioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);

- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione 2022-2024;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2022;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- ha approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024;
- non sono ancora trascorsi i 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025, termine entro il quale deve essere approvato il PIAO 2023-2025, pena l'impossibilità a procedere con le assunzioni;

**Vista** la richiesta disponibilità alla progressione di carriera per il profilo già denominato di "Istruttore direttivo tecnico" inviata al Sig. Scarriglia Davide con nota protocollo/int. n. 41534 del 19.05.2023;

**Vista** l'accettazione della richiesta di disponibilità alla progressione di carriera da parte del Sig. Scarriglia Davide ricevuta con nota prot./int. n. 42180 del 23.05.2023;

**Vista** la richiesta disponibilità alla progressione di carriera per il profilo già denominato di "Istruttore direttivo tecnico" inviata alla Sig.ra Lucente Maria Vittoria con nota protocollo/int. n. 41538 del 19.05.2023;

**Vista** l'accettazione della richiesta di disponibilità alla progressione di carriera da parte della Sig.ra Lucente Maria Vittoria ricevuta con nota prot./int. n. 41914 del 22.05.2023;

**Vista** la richiesta disponibilità alla progressione di carriera per il profilo già denominato di "Istruttore direttivo tecnico" inviata alla Sig.ra Fraziano Anna Rita con nota protocollo/int. n. 41536 del 19.05.2023;

**Vista** l'accettazione della richiesta di disponibilità alla progressione di carriera da parte della Sig.ra Fraziano Anna Rita ricevuta con nota prot./int. n. 42442 del 23.05.2023;

**Vista** la richiesta disponibilità alla progressione di carriera per il profilo già denominato di "Istruttore direttivo tecnico gestionale" inviata al Sig. Varano Vincenzo con nota protocollo/int. n. 41541 del 19.05.2023;

**Vista** l'accettazione della richiesta di disponibilità alla progressione di carriera da parte del Sig. Varano Vincenzo ricevuta con nota prot./int. n. 41554 del 19.05.2023;

**Ritenuto** pertanto di procedere, per quanto sopra motivato, alla progressione dall'area degli Istruttori all'area dei Funzionari dei dipendenti:

- Scarriglia Davide (profilo già denominato di Istruttore direttivo tecnico);
- Lucente Maria Vittoria (profilo già denominato di Istruttore direttivo tecnico);
- Fraziano Anna Rita (profilo già denominato di Istruttore direttivo tecnico);
- Varano Vincenzo (profilo già denominato di Istruttore direttivo tecnico "Gestionale");

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

**Visti:**

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento per le Progressioni Verticali;
- lo Statuto dell'Ente;
- i contratti collettivi nazionali;
- la Legge n. 113/2021 del 6/08/2021, di conversione del D. L. n. 80 del 09 giugno 2021;

**Visto, altresì,** il Decreto Sindacale n. 3 del 31.01.2023 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 1 – Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente – al sottoscritto e, in quanto tale, dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di settore” come definiti dall'art. 107 del TUEL;

### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. **di prendere atto e di approvare** le risultanze dei lavori della Commissione nominata per il profilo di “Istruttore direttivo tecnico”, trasmesse con nota protocollo n. 38371 del 11.05.2023, di cui al verbale n. 1 del 20.04.2023 citato in premessa, agli atti di ufficio, e relativi allegati, con inclusa graduatoria finale, trasmessi *brevi manu*, per come esposto in narrativa;

2. **di prendere atto e di approvare, altresì,** le risultanze dei lavori della Commissione nominata per il profilo di “Istruttore direttivo tecnico Gestionale”, trasmesse con nota protocollo n. 38368 del 11.05.2023, di cui al verbale n. 1 del del 20.04.2023 citato in premessa, agli atti di ufficio, e relativi allegati, con inclusa graduatoria finale, trasmessi *brevi manu*, per come esposto in narrativa;

3. **di prendere atto** e di approvare le seguenti graduatorie di merito:

#### PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

##### Graduatoria finale di merito

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	ESITO
1	Scarriglia	Davide	29	29	VINCITORE
2	Lucente	Maria Vittoria	20,50	20,50	VINCITORE
3	Fraziano	Anna Rita	10	10	VINCITORE

#### PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO “GESTIONALE”

##### Graduatoria finale di merito

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	ESITO
1	Varano	Vincenzo	10	10	VINCITORE

4. **di procedere**, dunque, alla progressione verticale dall'area degli Istruttori all'area dei Funzionari, già Categoria D, posizione economica D1, dei dipendenti:

- Scarriglia Davide (profilo già denominato di Istruttore direttivo tecnico);
- Lucente Maria Vittoria (profilo già denominato di Istruttore direttivo tecnico);
- Fraziano Anna Rita (profilo già denominato di Istruttore direttivo tecnico);
- Varano Vincenzo (profilo già denominato di Istruttore direttivo tecnico "Gestionale");

5. **di precisare** che i dipendenti resteranno assegnati al settore di attuale collocazione con assegnazioni di attività afferenti al nuovo profilo;

6. **di approvare** lo schema di appendice al contratto di lavoro per i dipendenti vincitori;

7. **di dare atto** che per quanto concerne la spesa relativa alla modifica contrattuale di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023, come segue:

- Settore 4 – Oneri retributivi Cap. 8650 Impegno 2023/129 – Oneri previdenziali Cap. 8690 Impegno 2023/156;
- Settore 5 – Oneri retributivi Cap. 1650 Impegno 2023/121 – Oneri previdenziali Cap. 1690 Impegno 2023/145;
- Settore 6 – Oneri retributivi Cap. 11190 Impegno 2023/131 – Oneri previdenziali Cap. 11230 Impegno 2023/159;

8. **di dare atto che** la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo a seguito di sottoscrizione di appendice contrattuale a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane;

9. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

10. **di dare, altresì, atto che** la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;

11. **di attestare che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 D.L. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

12. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;

13. **di dare atto che** con riferimento alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 138/2018 e n. 85/2020, la spesa discendente dal presente atto discende da disposizioni di legge e, quindi, rappresenta spesa obbligatoria;

14. **di dare atto che** la responsabile del procedimento è la *Dott.ssa Emanuela Decima*;

15. **di dare atto, altresì,** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

16. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotona e sul sito istituzionale del Comune di Crotona.

Crotone, lì 26/05/2023

**Il Dirigente**  
*f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

## Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente  
f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo

## Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		8.1		8690	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 156	€ 106.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

I.N.P.D.A.P.

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al Personale Dipendente - anno 2023

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.6		1690	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 145	€ 148.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

I.N.P.D.A.P.

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al Personale Dipendente - anno 2023

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		9.5		11230	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 159	€ 85.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

I.N.P.D.A.P.

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al Personale Dipendente - anno 2023

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		8.1		8650	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 129	€ 330.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		1.6		1650	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 121	€ 500.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		9.5		11190	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 131	€ 255.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023

Crotone lì, 26/05/2023

Il dirigente del Settore finanziario  
f.to Dott. Antonio Luigi Anania

