



Responsabile del procedimento: DECIMA EMANUELA

Oggetto: Approvazione Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di posizione organizzativa prevista dall'art. 13, comma 1, lettere a) del CCNL funzioni locali 2016 - 2018 del SETTORE VI POLITICHE SOCIALI, RISORSE UMANE E CULTURA: SERVIZIO 6.2 Risorse Umane e conferma della PO SERVIZIO 6.1 Politiche Sociali.

II DIRIGENTE

Premesso

- Che l'articolo 13 del CCNL 21/5/2018 del Comparto delle Funzioni locali istituisce l'Area delle posizioni organizzative sulla base di due tipologie riguardanti:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- Che l'articolo 14 del CCNL demanda agli enti di stabilire la graduazione delle posizioni organizzative, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 04/06/2019, è stata istituita "l'Area delle Posizioni Organizzative";

Richiamata la delibera di Giunta n. 209 del 21/12/2020 di "Approvazione del Regolamento per il conferimento e la revoca delle Posizioni Organizzative".

Considerato che ai sensi dell'art.9 del predetto Regolamento gli incarichi di Posizione Organizzativa sono conferiti dai Dirigenti della Struttura di assegnazione delle Posizioni con atto scritto e motivato a seguito di pubblicazione di un apposito avviso esplorativo;

Preso atto delle schede di pesatura firmate dai Dirigenti/Segretario a cui afferisce anche la PO in parola e convalidate dal OIV/Nucleo di valutazione (presenti agli atti di ufficio);

Considerato che per il SETTORE VI - POLITICHE SOCIALI, RISORSE UMANE, CULTURA - con la succitata DGC sono state istituite nell'Area delle Posizioni Organizzative" due Posizioni

Organizzative: una afferente il SERVIZIO 6.1 *Politiche Sociali* e l'altra afferente il SERVIZIO 6.2 *Risorse Umane*.

Ritenuto di voler confermare la PO SERVIZIO 6.1 *Politiche Sociali* e di voler avviare con urgenza la procedura di selezione interna per la PO vacante Servizio 6.2 *Risorse Umane*, funzionale per il buon andamento dell'azione amministrativa stante anche la carenza delle figure apicali;

Ritenuto di dover adottare apposito Avviso Esplorativo;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 60 del 13/09/2019 di conferimento dell'incarico di Dirigente ad interim del Settore Politiche Sociali, Risorse Umane e Cultura alla sottoscritta e, in quanto tale, dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definita dall' art. 107 del TUEL;

Visti altresì:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
- la deliberazione della G.C. n. 148 del 20/05/2019;
- la deliberazione della G.C. n. 209 del 21/12/2020;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

1. di confermare la Posizione Organizzativa del SETTORE VI - POLITICHE SOCIALI, RISORSE UMANE, CULTURA - SERVIZIO 6.1 *Politiche Sociali* per come previsto nella Determina Dirigenziale N. 1398 dell'11-07-2019;
2. di approvare lo schema di avviso di cui all'Allegato A, che è parte integrante e sostanziale del presente atto, finalizzato all'acquisizione di candidature per la selezione finalizzata al conferimento dell'incarico di **posizione organizzativa** ai sensi dall'art. 13, comma1, lettere a) e b) del CCNL funzioni locali 2016-2018 **tipologia a) Posizione con compiti di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa** nel SETTORE VI POLITICHE SOCIALI, RISORSE UMANE E CULTURA **SERVIZIO 6.2 Risorse Umane**;
3. di precisare che l'espletamento della procedura di selezione, che sarà gestita dal settore in cui ricade la Posizione Organizzativa da assegnare, seguirà le modalità previste nell'Avviso - **Allegato A**, che viene approvato con il presente atto e che sarà pubblicato per **10 (dieci) giorni** all'Albo pretorio del Comune di Crotone e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente nell'apposita sezione;
4. di specificare che le domande di partecipazione devono essere presentate entro il termine di 10 (dieci) giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso all'Albo

Pretorio, seguendo lo schema esemplificativo della domanda di cui all'Allegato B, che è parte integrante e sostanziale del presente atto e secondo le modalità indicate nell'Avviso;

5. di dare atto che all'impegno della spesa si provvederà al momento del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa da parte del Dirigente dell'Area/Servizio cui attiene la PO;
6. di dare atto che rispetto alla preclusione dei programmi di spesa discrezionale e non necessitata, disposto dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 85/2020 e precedenti, in attuazione dell'art. 148-bis, comma 3 del Dlgs 267/2000, la spesa discendente dal presente provvedimento è da ritenersi di carattere necessario ed obbligatoria in quanto ne sussistono i presupposti procedurali e sostanziali per come evidenziato in premessa.
7. Di dare atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
8. Di dare mandato di provvedere alla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio online, alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente.
9. Trasmettere copia della presente determinazione a tutti i dipendenti inquadrati nella categoria D.

Crotone, lì 15/01/2021

Il Dirigente

f.to Arch. Elisabetta Antonia Dominijanni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente

f.to Arch. Elisabetta Antonia Dominijanni

