



CITTÀ DI CROTONE

Gabinetto del Sindaco

DECRETO N. 7 del 17/04/2023

Oggetto: **Nomina del Responsabile comunale per la Transizione Digitale (RTD)**

IL SINDACO

Visto l'art. 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) che dispone:

“1. Le pubbliche amministrazioni garantiscono l’attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell’amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida. A tal fine, ciascuna pubblica amministrazione affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un’amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità. Al suddetto ufficio sono inoltre attribuiti i compiti relativi a:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;*
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell’amministrazione;*
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all’articolo 51, comma 1;*
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell’accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;*
- e) analisi periodica della coerenza tra l’organizzazione dell’amministrazione e l’utilizzo delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell’utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell’azione amministrativa;*
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell’amministrazione ai fini di cui alla lettera e);*
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;*
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l’attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;*
- i) promozione delle iniziative attinenti l’attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l’innovazione e le tecnologie;*
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all’interno dell’amministrazione, dei sistemi di identità*

e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis.

j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).[...omissis...] 1-sexies. Nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato individuano l'ufficio per il digitale di cui al comma 1 tra quelli di livello dirigenziale oppure, ove ne siano privi, individuano un responsabile per il digitale tra le proprie posizioni apicali. In assenza del vertice politico, il responsabile dell'ufficio per il digitale di cui al comma 1 risponde direttamente a quello amministrativo dell'ente. [...omissis...];

Vista la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 01/10/2018, rubricata "Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con la quale:

- viene ribadita l'importanza della figura del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD), cui il CAD assegna compiti/funzioni specifici e rilevanti in materia, tra i quali, in particolare:
 - a) l'analisi in ordine alla coerenza tra l'organizzazione dell'Amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie digitali, in un'ottica di miglioramento continuo della soddisfazione dell'utenza e della qualità dei servizi di riduzione dei tempi e dei costi dell'azione amministrativa;
 - b) la conseguente cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'Amministrazione in una prospettiva di digitalizzazione e la progettazione e coordinamento di iniziative rilevanti finalizzate alla più efficace erogazione di servizi in rete in favore di cittadini e imprese;
 - c) la pianificazione e il coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'Ente, dei sistemi di identità e domicilio digitale, di posta elettronica, di firma digitale e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità, nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra sistemi e servizi dell'Ente;

Considerato che:

il legislatore in materia di transizione al digitale, pone in capo ad ogni ente l'obbligo di affidare ad un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

è necessario garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione dell'Ente in modalità digitale, avendo come riferimento un unico ufficio a cui demandare la necessaria programmazione per la transizione al digitale;

che l'Amministrazione è tenuta a definire con atto organizzativo interno e nell'ambito della dotazione organica complessiva delle posizioni di funzione dirigenziale, l'ufficio dirigenziale cui attribuire i compiti per la transizione digitale declinati dal comma 1 dell'art. 17 CAD;

Preso atto che, ai sensi del vigente funzionigramma, approvato quale allegato B) alla delibera di Giunta comunale n.158 del 06/04/2023, le attività inerenti la transizione digitale sono ricondotte all'ufficio 4.1.4 – "Infrastrutture tecnologiche - agenda digitale – GDPR" in seno al Settore 4 "Governo del territorio e grandi progetti";

Considerato altresì che, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 17 del d.lgs. n. 82/2005:

è necessario individuare il Responsabile della Transizione al Digitale (RTD), figura dirigenziale all'interno della PA che ha tra le sue principali funzioni quella di garantire operativamente la trasformazione digitale dell'amministrazione, coordinandola nello sviluppo dei servizi pubblici digitali e nell'adozione di nuovi modelli di relazione trasparenti e aperti con i cittadini;

lo stesso, in virtù dello specifico incarico, ha un ruolo gerarchicamente superiore a ogni altro dirigente nell'attuazione di tutte le iniziative dell'amministrazione legate al digitale, anche per quanto riguarda pareri e verifiche. Inoltre ha poteri di impulso e coordinamento nei confronti di tutti gli altri dirigenti nella realizzazione degli atti preparatori e di attuazione delle pianificazioni e programmazioni previste dal Piano Triennale. Il RTD rappresenta, anche in virtù della sua presenza sull'IPA, il punto di contatto dell'amministrazione verso l'esterno per le questioni legate alla digitalizzazione, dunque non si relaziona solo con i dirigenti interni alla propria amministrazione ma anche con interlocutori esterni;

Ritenuto opportuno nominare quale Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) l'Ing. Clara Caroli, Dirigente del Settore 4 "Governare del territorio e grandi progetti", con il supporto tecnico del personale assegnato all'ufficio 4.1.4 "Infrastrutture tecnologiche, agenda digitale e GDPR";

Precisato che il RTD, nello svolgimento dei compiti è supportato tecnicamente dall'ufficio 4.1.4 "Infrastrutture tecnologiche, agenda digitale e GDPR", previsto dal funzionigramma vigente, allegato b) alla deliberazione della Giunta comunale n. 23/2023

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)

Vista la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 01/10/2018, rubricata "Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82";

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico degli enti locali);

Visto lo Statuto comunale;

DECRETA

- 1) **di nominare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. quale Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) del Comune di Crotona l'Ing. Clara Caroli, Dirigente del Settore 4 "Governare del territorio e grandi progetti";
- 2) **di precisare** che il RTD sarà supportato tecnicamente dall'ufficio 4.1.4 "Infrastrutture tecnologiche, agenda digitale e GDPR", previsto dal funzionigramma vigente, allegato b) alla deliberazione della Giunta comunale n. 23/2023;
- 3) **di incaricare** la suddetta Dirigente allo svolgimento di tutti i compiti connessi alla nomina, come stabiliti dal d.lgs. n. 82/2005 e la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 01/10/2018;
- 4) **di dare atto** che al RTD è attribuito il potere:
 - a) di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;
 - b) di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: piena implementazione di SPID, accessibilità, sicurezza informatica, ecc.);
 - c) di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);
 - d) di adottare i più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);
- 5) **di dare atto** che al RTD è competente:
 - a) in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID);
 - b) la predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al

- vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD;
- 6) **di precisare** che detto incarico, salvo revoca, ha una durata corrispondente al mandato del Sindaco;
 - 7) **di incaricare** l'Ing. Clara Caroli a registrare il proprio nominativo utilizzando l'apposito modulo predisposto da AGID per l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni;
 - 8) **di specificare** che il presente atto non comporta spese ed emolumenti accessori rientrando, sulle base delle disposizioni contrattuali, tra le mansioni proprie della funzione dirigenziale;
 - 9) **di disporre** che il presente provvedimento sia:
 - notificato all'Ing. Clara Caroli che provvederà a sottoscriverlo per accettazione;
 - trasmesso per opportuna conoscenza al Segretario Generale e a tutti i Dirigenti;
 - trasmesso, in particolare, al Dirigente del Settore 1 "*Affari generali e servizi trasversali all'Ente*", per l'inserimento nel fascicolo personale della dirigente;
 - pubblicato all'albo pretorio informatico e sul sito istituzionale del Comune www.comune.crotone.it, nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*", sottosezione di primo livello "*Altri contenuti*", sottosezione di secondo livello "*Dati ulteriori*".
 - 10) **di dare atto** che il provvedimento produce effetti dalla data di accettazione e che da tale data cessano definitivamente gli effetti del decreto sindacale n. 25 del 07/08/2019.

Il Sindaco

f.to Ing. Vincenzo Voce

