



---

Responsabile del procedimento: DECIMA EMANUELA

**Oggetto:** Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria C istruttore di vigilanza - posizione economica C1, profilo professionale Agente di Polizia Locale, di cui 1 posto riservato ai volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014, commi 1, lett. b), e 3 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. n. 66 del 15 marzo 2010 e ss.mm.ii. Presa d'atto verbali Commissione giudicatrice, approvazione graduatoria finale, assunzione vincitore e scorrimento idonei.

### **Il Dirigente del Settore I**

**Viste:**

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2022- 2024;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 305/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato altresì approvato il piano esecutivo di gestione/piano degli obiettivi (PEG/PDO) per il triennio 2022-2024 con contestuale assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 329 del 06.09.2022;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 37/2022 di "Ricognizione annuale valutazione soprannumero/eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001" che dà atto, che per il 2022, nell'ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che pertanto l'ente non avvia procedure per la dichiarazione di esubero;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2022, con la quale si è adempiuto all'obbligo di Aggiornare il Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

il Decreto Sindacale n. 3 del 31.01.2023 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 1 – Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente – alla sottoscritta e, in quanto tale, dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definiti dall'art. 107 del TUEL;

il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 06/04/2023, che modifica la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 24.01.2023 recante “Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma”;

la delibera di Giunta Comunale n. 155 del 19/04/2022 recante “Approvazione del Piano dei Fabbisogni 2022-2024 e del Piano Occupazionale 2022”, così come modificato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 431 del 10.11.2022;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 515 del 30.12.2022 recante “Approvazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 – ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

il “Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione”, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 27.04.2021, da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 dell’11.01.2023;

**Preso atto** che nel sopracitato Piano triennale dei fabbisogni di personale, per l’annualità 2022 era prevista l’indizione di una procedura concorsuale per il reclutamento di n. 5 Istruttori di vigilanza di categoria giuridica C, profilo professionale Agente di Polizia Locale, da assegnare al Comando della Polizia Locale del Comune di Crotona, di cui 1 posto riservato ai volontari delle forze armate ai sensi dell’art. 1014, commi 1, lett. b), e 3 e dell’art. 678 comma 9 del d.lgs. n. 66 del 15 marzo 2010 e ss.mm.ii.;

**Verificato** che l’Ente ha rispettato tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente in materia di assunzione di personale, ivi incluse le disposizioni in materia di mobilità del personale di cui all’art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Considerato che** con Determinazione n. 1352 del 10.08.2022 è stato indetto un Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria C Istruttore di vigilanza - posizione economica C1, profilo professionale Agente di Polizia Locale, ed è stato, altresì, approvato il relativo Bando di concorso;

**Considerato che** il suddetto Bando di concorso è stato pubblicato:

- All’albo pretorio on-line del Comune di Crotona;
- nella home page del sito internet istituzionale dell’Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
- sulla piattaforma <https://comunecrotona.concorsismart.it/>;
- In estratto, sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 72 del 09.09.2022;

**Richiamate:**

- la determinazione dirigenziale n. 1862 del 22.10.2022 recante l’approvazione dell’elenco degli ammessi con riserva e degli esclusi dalla procedura concorsuale in oggetto;
- la determinazione dirigenziale n. 2251 del 07.12.2022 avente ad oggetto la nomina della Commissione giudicatrice;

- la determinazione dirigenziale n. 2336 del 14.12.2022 recante la nomina di un componente aggregato esperto in discipline sportive per l'espletamento delle prove di idoneità fisica relative al concorso in oggetto;

**Atteso che** la Commissione giudicatrice, concluse le operazioni concorsuali, con nota protocollo n. 33434 del 25.04.2023 ha trasmesso il fascicolo contenente i verbali di seguito indicati, acquisiti e conservati agli atti d'ufficio:

- Verbale n. 1 del 21.12.2022;
- Verbale n. 2 del 21.01.2023;
- Verbale n. 3 del 26.01.2023;
- Verbale n. 4 del 14.02.2023;
- Verbale n. 5 del 16.03.2023;
- Verbale n. 6 del 24.04.2023;

**Dato atto** che, dai verbali di cui sopra, risulta che la procedura concorsuale in oggetto risulta espletata e che le operazioni concorsuali si sono concluse con il Verbale n. 5 del 16.03.2023, dando luogo alla seguente graduatoria di merito:

N.	COGNOME	NOME	VOTO PROVA SCRITTA	VOTO PROVA ORALE	VALUTAZIONE TITOLI	VOTO COMPLESSIVO
1	MOLINARO	ANTONELLA	23,25	28	4,60	55,85
2	CREA	SANTO	22,5	28	4,70	55,20
3	FONTANA	FIGURELLA	22,5	28	3,10	53,60
4	POLLINZI	DOMENICO	22	27	3	52
5	NOCE	FRANCESCO	22,5	25	1,90	49,40
6	PETTINATO	FRANCESCO	23,75	22	3,30	49,05
7	URSO	GIUSEPPE	22,75	24	2,10	48,85
8	CRISAFULLI	PIETRO	22,5	23	1,80	47,30
9	TAVERNITI	ATTILIO	24	23	0,10	47,10
10	ROTA	GIUSEPPE	22,75	22	0	44,75

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla presa d'atto dei verbali e relativi allegati, confermati e sottoscritti dai componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale in oggetto, e di approvare la graduatoria finale di merito;

**Preso atto** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024 prevede, in relazione al piano occupazionale 2023, l'assunzione di ulteriori 4 Istruttori di vigilanza, di cui n. 2 a tempo pieno ed indeterminato e n. 2 a tempo parziale al 50% ed indeterminato;

**Visti** i controlli di legge effettuati dal Servizio Risorse Umane di questo ente relativamente ai candidati da assumere;

**Considerato che**, all'esito delle attività di controllo poste in essere dal competente Servizio Risorse Umane in ordine alla posizione del candidato Crea Santo non risultavano comprovati in maniera idonea alcuni titoli dichiarati ed oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice;

**Viste:**

- la nota protocollo n. 30377 del 14.04.2023 con cui il Servizio Risorse Umane, nell'ambito dei controlli di legge da effettuare, chiedeva al Sig. Crea Santo una integrazione documentale in relazione ad alcuni titoli dichiarati e non opportunamente documentati;
- la nota protocollo n. 30413 del 14.04.2023 con cui il Sig. Crea Santo riscontrava la richiesta dichiarando che i titoli contestati non erano effettivamente valutabili in quanto facenti parte del piano di studi relativo al titolo di studio in suo possesso;

**Considerato che** con il Verbale n. 6 del 24.04.2023, la Commissione giudicatrice prendeva atto di quanto sopra e procedeva a rettificare il punteggio finale complessivo del Sig. Crea Santo decurtandolo dei decimi di punto erroneamente assegnati in precedenza, senza alterare in ogni caso l'ordine naturale della graduatoria e dando luogo alla seguente nuova graduatoria finale:

N.	COGNOME	NOME	VOTO PROVA SCRITTA	VOTO PROVA ORALE	VALUTAZIONE TITOLI	VOTO COMPLESSIVO
1	MOLINARO	ANTONELLA	23,25	28	4,60	55,85
2	CREA	SANTO	22,5	28	3,80	54,30
3	FONTANA	FIGURELLA	22,5	28	3,10	53,60
4	POLLINZI	DOMENICO	22	27	3	52
5	NOCE	FRANCESCO	22,5	25	1,90	49,40
6	PETTINATO	FRANCESCO	23,75	22	3,30	49,05
7	URSO	GIUSEPPE	22,75	24	2,10	48,85
8	CRISAFULLI	PIETRO	22,5	23	1,80	47,30
9	TAVERNITI	ATTILIO	24	23	0,10	47,10
10	ROTA	GIUSEPPE	22,75	22	0	44,75

**Vista** la nota recante prot. n. 32746 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto alla Sig.ra Molinaro Antonella il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 33133 del 24.04.2023, con cui la Sig.ra Molinaro Antonella confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 32744 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto al Sig. Crea Santo il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 33076 del 24.04.2023, con cui il Sig. Crea Santo confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 32743 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto alla Sig.ra Fontana Fiorella il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 33313 del 24.04.2023, con cui la Sig.ra Fontana Fiorella confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 32741 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto al Sig. Pollinzi Domenico il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 32880 del 21.04.2023, con cui il Sig. Pollinzi Domenico confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 32768 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto al Sig. Noce Francesco il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 33107 del 24.04.2023, con cui il Sig. Noce Francesco confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 32766 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto al Sig. Pettinato Francesco il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 32894 del 21.04.2023, con cui il Sig. Pettinato Francesco confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 32763 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto al Sig. Urso Giuseppe il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 33092 del 24.04.2023, con cui il Sig. Urso Giuseppe confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 32759 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto al Sig. Crisafulli Pietro il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 33166 del 24.04.2023, con cui il Sig. Crisafulli Pietro confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 32751 del 21.04.2023 con la quale veniva richiesto al Sig. Taverniti Attilio il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 33164 del 24.04.2023, con cui il Sig. Taverniti Attilio confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Rilevato che** per quanto concerne l'esercizio 2023 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2023;

**Preso atto che:**

- il Decreto del 13 Dicembre 2022 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, ha previsto il differimento al 31 marzo 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- la Legge di Bilancio n. 197 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025", pubblicata in G.U. - serie generale n. 303 - supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022 art. 1, comma 775, prevede che *"In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera detravanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023."* e che pertanto fino a tale data questo ente trovasi in esercizio provvisorio di cui all'art.163 del D.Lgs. n.267/2000;
- il Decreto del 19 Aprile 2023 del Ministero dell'Interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 18 aprile 2023, previa intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha

previsto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali è differito al 31 maggio 2023.

**Precisato che**, in regime di esercizio provvisorio, si può ricorrere alle nuove assunzioni di personale già previste laddove le stesse risultano contenute nel limite dei dodicesimi e nulla osta, dunque, alle assunzioni già programmate nel piano triennale del fabbisogno di personale, dal momento che, la relativa spesa, trova copertura nell'ambito degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione triennale deliberato l'anno scorso; in proposito giova, in particolare, ricordare che il nuovo sistema contabile e di bilancio degli enti locali attribuisce natura autorizzatoria alle previsioni di tutti gli esercizi compresi nel periodo di riferimento (punto 9.5 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118 del 2011);

**Dato atto che**, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione 2022-2024;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2021;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- ha approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere, per quanto sopra motivato, all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati collocatisi in posizione utile secondo la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, approvata con Verbale n. 6 del 24.04.2023 della Commissione giudicatrice, e in particolare:

- Molinaro Antonella (tempo pieno);
- Crea Santo (tempo pieno) – Riservatario FF.AA.;
- Fontana Fiorella (tempo pieno);
- Pollinzi Domenico (tempo pieno);
- Noce Francesco (tempo pieno);
- Pettinato Francesco (tempo pieno);
- Urso Giuseppe (tempo pieno);
- Crisafulli Pietro (tempo parziale al 50%);
- Taverniti Attilio (tempo parziale al 50%);



**Valutato che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

**Visti:**

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);
- lo Statuto dell'Ente;
- il "Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. **Di approvare**, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione giudicatrice del "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria C istruttore di vigilanza - posizione economica C1, profilo professionale Agente di Polizia Locale, da assegnare al Comando della Polizia Locale del Comune di Crotona, di cui 1 posto riservato ai volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014, commi 1, lett. b), e 3 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. n. 66 del 15 marzo 2010 e ss.mm.ii.", i seguenti verbali:
  - Verbale n. 1 del 21.12.2022;
  - Verbale n. 2 del 21.01.2023;
  - Verbale n. 3 del 26.01.2023;
  - Verbale n. 4 del 14.02.2023;
  - Verbale n. 5 del 16.03.2023;
  - Verbale n. 6 del 24.04.2023;
2. **Di dare atto** che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai componenti e dal segretario verbalizzante, risultano acquisiti e depositati presso il competente Servizio Risorse Umane del Comune di Crotona;
3. **Di approvare**, quindi, la seguente graduatoria finale di merito, così come desumibile dalle risultanze formulate dalla Commissione giudicatrice nel Verbale n. 6 del 24.04.2023:

N.	COGNOME	NOME	VOTO PROVA SCRITTA	VOTO PROVA ORALE	VALUTAZI ONE TITOLI	VOTO COMPLESS IVO	Riserva volontari F.F. A.A.
1	MOLINARO	ANTONELLA	23,25	28	4,60	55,85	
2	CREA	SANTO	22,5	28	3,80	54,30	SI
3	FONTANA	FIGURELLA	22,5	28	3,10	53,60	
4	POLLINZI	DOMENICO	22	27	3	52	
5	NOCE	FRANCESCO	22,5	25	1,90	49,40	
6	PETTINATO	FRANCESCO	23,75	22	3,30	49,05	
7	URSO	GIUSEPPE	22,75	24	2,10	48,85	
8	CRISAFULLI	PIETRO	22,5	23	1,80	47,30	
9	TAVERNITI	ATTILIO	24	23	0,10	47,10	

10	ROTA	GIUSEPPE	22,75	22	0	44,75	
----	------	----------	-------	----	---	-------	--

4. **Di dichiarare** vincitori del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria C Istruttore di vigilanza - posizione economica C1, profilo professionale Agente di Polizia Locale:
- Molinaro Antonella, nata a Lamezia Terme (CZ) il 07/05/1989;
  - Crea Santo, nato a Reggio di Calabria (RC) il 09/09/1980 – Riservatario FF.AA.;
  - Fontana Fiorella, nata a Borgomanero (NO) il 23/05/1994;
  - Pollinzi Domenico, nato a Crotone (KR) il 30/11/1977;
  - Noce Francesco, nato a Crotone (KR) il 14/10/1985;
5. **Di assumere**, in attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024, nel limite dei posti programmati, i candidati collocatisi in posizione utile secondo la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, approvata con verbale n. 10 del 15.03.2023 della Commissione giudicatrice, e in particolare:
- Molinaro Antonella, nata a Lamezia Terme (CZ) il 07/05/1989 (tempo pieno) - **Vincitrice**;
  - Crea Santo, nato a Reggio di Calabria (RC) il 09/09/1980 (tempo pieno), Ris. FF.AA. - **Vincitore**;
  - Fontana Fiorella, nata a Borgomanero (NO) il 23/05/1994 (tempo pieno) - **Vincitrice**;
  - Pollinzi Domenico, nato a Crotone (KR) il 30/11/1977 (tempo pieno) - **Vincitore**;
  - Noce Francesco, nato a Crotone (KR) il 14/10/1985 (tempo pieno) - **Vincitore**;
  - Pettinato Francesco, nato a Crotone (KR) il 27/08/1991 (tempo pieno);
  - Urso Giuseppe, nato a San Giovanni in Fiore (CS) il 30/01/1987 (tempo pieno);
  - Crisafulli Pietro, nato a Messina (ME) il 27/03/1992 (tempo parziale al 50%);
  - Taverniti Attilio, nato a Crotone (KR) il 22/01/1979 (tempo parziale al 50%);
6. **Di approvare** lo schema di contratto di lavoro, che si allega alla presente (**All. A**), per formarne parte integrante e sostanziale recante, nello specifico, la disciplina del rapporto di lavoro che l'ente instaura con i dipendenti che si assumono per effetto del presente atto;
7. **Di dare atto** che per gli effetti del nuovo CCNL del 16.11.2022 il personale in servizio dal 1° aprile 2023 è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di trasposizione;
8. **Di dare atto** che per quanto concerne l'esercizio 2023 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2023, sui servizi di afferenza a cui i dipendenti verranno assegnati e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputata sui pertinenti capitoli di bilancio, ed in particolare:
- **Settore 7** – Oneri retributivi Cap. 3770 Impegno 2023/123 – Oneri previdenziali Cap. 3810 Impegno 2023/150;
9. **Dato atto**, altresì, che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:



- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione 2022-2024;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2021;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- ha approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024;

#### 10. Considerato che:

- la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo, ai sensi dell'art. 24 del CCNL del comparto Funzioni Locali 16/11/2022, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane, con decorrenza 01.05.2023;
- Solo ed esclusivamente per la Sig.ra Fontana Fiorella, la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, ai sensi dell'art. 24 del CCNL del comparto Funzioni Locali 16/11/2022, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane;
- Tutti i neo-assunti saranno assegnati al "Settore 7 – Polizia Locale" della struttura organizzativa del Comune di Crotona;

11. **Di riservarsi**, in ogni caso, di non dare corso all'assunzione o di procedere alla risoluzione del contratto di lavoro in caso di accertata e permanente inidoneità fisica all'impiego per la specifica mansione ovvero nel caso in cui, a seguito di eventuali e futuri controlli dell'ente in relazione a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso in oggetto, dovessero emergere difformità o falsità di qualsiasi tipo;

12. **Di dare atto** che la graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimarrà efficace per il periodo previsto dalle vigenti norme in materia e potrà essere utilizzata per la copertura di posti che, durante il periodo della sua validità, dovessero rendersi disponibili;

13. **Di dare, ancora, atto che** la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;

14. **Di dare atto che**, ai sensi delle Delibere della Corte dei Conti n. 138/2018 e n. 85/2020, la presente spesa è strettamente necessaria per esigenze amministrative volte al mantenimento dei livelli di servizio essenziale svolti dall'ente ed evitare danni gravi e certi per l'ente;

15. **Di attestare** l'obbligatorietà della spesa e che il mancato finanziamento della stessa potrebbe arrecare danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;
16. **Di attestare che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 D.L. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
17. **Di attestare** la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2020 s.m.i.;
18. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs n. 33/2013;
19. **Di rendere noto** ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Decima;
20. **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
21. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotone e in Amministrazione Trasparente – sezione “Bandi di concorso” e che la pubblicazione equivale a tutti gli effetti di legge come notifica a tutti gli interessati.

Crotone, lì 26/04/2023

Il Dirigente  
*f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

## Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente  
f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo

## Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		3.1		3810	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 150	€ 343.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

I.N.P.D.A.P.

Descrizione Impegni Assunti

Oneri al Personale Dipendente - anno 2023

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		3.1		3770	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 123	€ 1.205.809,32	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI

Descrizione Impegni Assunti

RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023

Crotone lì, 26/04/2023

Il dirigente del Settore finanziario  
f.to Dott. Antonio Luigi Anania



## **Attestazione di pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 26/04/2023 registrata al n° 1943 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 26/04/2023

**Il Responsabile dell'Albo pretorio**  
*f.to NICOLETTA ANTONIO*