



---

Responsabile del procedimento: MUSURACA PAMELA

**Oggetto:** Progressione verticale per l'anno 2022 del personale interno per la copertura di n. 2 (due) posti di Cat. B, posizione economica B1, a tempo pieno e indeterminato, per il profilo di "Esecutore Amministrativo". Approvazione lavori della Commissione esaminatrice e della graduatoria di merito, modifica categoria e approvazione appendice contrattuale.

#### **La Dirigente del Settore I**

**Visti:**

- la Delibera Consiliare n. 55 del 27/04/2023 esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023 – 2025;
- la Delibera Consiliare n. 56 del 27/04/2023 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025;
- la D.G.C. n. 238 dell'1.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il *Piano Esecutivo di Gestione (PEG)* per il triennio 2023-2025;
- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la D.G.C. n. 158 del 6.04.2023 di modifica alla D.G.C. n. 23 del 24.01.2023 recante "Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma";
- il "Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", approvato con D.G.C. n. 121 del 27.04.2021 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 11 del 11.01.2023;
- la D.G.C. n. 255 del 07.06.2023 recante: "Approvazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
- il "Regolamento per le progressioni Verticali" approvato con la D.G.C. n. 231 del 9.8.2021;

**Atteso che** gli atti sopra richiamati demandano al Servizio Risorse Umane di curare tutti gli atti successivi e consequenziali;

**Preso atto**, che con D.G.C. n. 155 del 19.04.2022 è stato approvato il Piano dei Fabbisogni 2022-2024 e il Piano Occupazionale 2022, modificato con la D.G.C. 380 del 30.09.2022 che prevedeva, per l'annualità 2022, una procedura verticale del personale interno per la copertura di n. 2 posti di cat. B, posizione economica B1, a tempo pieno e indeterminato, per il profilo di "Esecutore Amministrativo";

**Considerate:**

- la Determinazione dirigenziale n. 1948 del 03.11.2022, avente ad oggetto "Approvazione schema di avviso per la progressione verticale del personale interno, anno 2022, per la copertura di n. 2 (due) posti di "Esecutore Amministrativo" cat. B - posizione economica B1 - a tempo pieno e indeterminato";
- la Relata di pubblicazione dell'Avviso di selezione interna all'Albo Pretorio di questo Comune, atto n. 5658 e la relativa pubblicazione per la durata di giorni 31, a decorrere dal giorno 04.11.2022 fino al giorno 05.12.2022 in assenza di reclami;
- le n. 2 (due) istanze di partecipazione recanti prot/int. n. 85542 del 14.11.2022 e n. 85129 del 11.11.2022;
- la determinazione dirigenziale n. 2366 del 15.12.2022 di nomina della commissione esaminatrice e del segretario verbalizzante in relazione alla procedura in oggetto;

**Preso atto** della nota di trasmissione, recante prot. n. 52542 del 27.06.2023, relativa alla procedura in oggetto, con cui si trasmettevano, *brevi manu*, gli atti relativi alla procedura di Verticalizzazione e precisamente del contenuto del verbale n. 1 del 19.04.2023 relativo alla disamina delle domande dei partecipanti, l'esclusione della domanda della candidata M. C. per il mancato possesso di un requisito richiesto per la partecipazione e la redazione della seguente graduatoria finale:

**GRADUATORIA FINALE**

Posizione	Cognome e nome	Titolo di studio ulteriore rispetto a quello richiesto max 15	Curriculum max 2	Servizio presso la pubblica Amministrazione max 10	Valutazione e della performance max 8	Idoneità precedenti procedure e selettive max 5	Numero e tipologia di incarichi (a) nomina dirigente max 10	Numero e tipologia di incarichi (b) atti sottoscritti max 5	Punteggio complessivo
1	Vetrano Francesco	0	0,50	10	8	0	0	0	18,50

**Constatata** la regolarità della procedura comparativa svolta dalla Commissione esaminatrice incaricata e nominata;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di procedere con la progressione verticale di n. 1 unità per la copertura di n. 1 dei due posti a tempo indeterminato e pieno per il profilo di Esecutore Amministrativo, cat. B, posizione

economica B1, vacanti e previsti in dotazione organica;

Rilevato che per quanto concerne l'esercizio 2023 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2023 – 2025, esercizio 2023;

Dato atto che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha aggiornato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2022;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- ha approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- ha trasmesso, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 - 2025 al Dipartimento della Funzione pubblica;

**Vista** la richiesta di disponibilità alla progressione di carriera per il profilo di "Esecutore Amministrativo" e la relativa accettazione avvenuta, per le vie brevi, con il Sig. Vetrano Francesco;

**Ritenuto** pertanto di procedere, per quanto sopra motivato, alla progressione verticale del dipendente così come individuato nel verbale della Commissione Esaminatrice del 19.04.2023 sopra richiamato;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

**Visti:**

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento per le Progressioni Verticali;
- lo Statuto dell'Ente;
- i contratti collettivi nazionali;
- la Legge n. 113/2021 del 6/08/2021, di conversione del D.L. n. 80 del 09 giugno 2021;

**Visto, altresì**, il Decreto Sindacale n. 3 del 31.01.2023 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 1 – Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente – alla sottoscritta e, in quanto tale, dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definiti dall'art. 107 del TUEL;

## DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. **di prendere atto e di approvare** le risultanze di cui al verbale della Commissione esaminatrice del 19.04.2023, trasmesso con nota prot. n. 52542 del 27.06.2023, relativo al profilo di "Esecutore Amministrativo" citato in premessa, agli atti di ufficio, con inclusa graduatoria finale, per come esposto in narrativa;
2. **di prendere atto** e di approvare la seguente graduatoria di merito:

### GRADUATORIA FINALE

Posizione	Cognome e nome	Titolo di studio ulteriore rispetto a quello richiesto o max 15	Curriculum max 2	Servizio presso la pubblica Amministrazione max 10	Valutazione e della performance max 8	Idoneità precedenti procedure e selettive max 5	Numero e tipologia di incarichi (a) nomina dirigenti max 10	Numero e tipologia di incarichi (b) atti sottoscritti max 5	Punteggio complessivo
1	Vetrano Francesco	0	0,50	10	8	0	0	0	18,50

3. **di procedere** alla progressione verticale nella Categoria B, posizione economica B1, del dipendente Vetrano Francesco;
4. **di precisare** che i dipendenti resteranno assegnati ai settori di attuale collocazione con assegnazioni di attività afferenti al nuovo profilo;
5. **di approvare** lo schema di appendice al contratto di lavoro per il dipendente vincitore;
6. **di dare atto** che per quanto concerne la spesa relativa alla modifica contrattuale di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025, esercizio 2023, come segue: Retr. Cap. 820 Imp. 2023/117, Oneri Cap. 860 Imp. 2023/141;
7. **di dare atto che** la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo a seguito di sottoscrizione di appendice contrattuale a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane e con decorrenza dal giorno **01.07.2023**;
8. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica - amministrativa del presente provvedimento mediante l'apposizione del parere favorevole allegato;
9. **di dare atto che**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria e la compatibilità con le regole di finanza pubblica, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. **di dare**, altresì, atto che la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;
11. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013;
12. **di dare atto che** con riferimento alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 138/2018 e n. 85/2020, la spesa discendente dal presente atto discende da disposizioni di legge e, quindi, rappresenta spesa obbligatoria
13. **di attestare** l'obbligatorietà della spesa e che il mancato finanziamento della stessa potrebbe arrecare danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;
14. **di dare atto che** la responsabile del procedimento è la *Dott.ssa Musuraca Pamela*;
15. **di dare atto, altresì**, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
16. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotona e in amministrazione trasparente nella sezione "*bandi di concorso*" del Comune di Crotona.

Crotone, lì 29/06/2023

Il Dirigente  
*f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

## Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente  
f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo

## Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.2		860	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 141	€ 304.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**I.N.P.D.A.P.**

Descrizione Impegni Assunti

**Oneri al Personale Dipendente - anno 2023**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		1.2		820	2023
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 117	€ 900.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI**

Descrizione Impegni Assunti

**RETRIBUZIONE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023**

Crotone lì, 29/06/2023

Il dirigente del Settore finanziario  
f.to Dott. Antonio Luigi Anania



## **Attestazione di pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 29/06/2023 registrata al n° 3289 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 29/06/2023

**Il Responsabile dell'Albo pretorio**  
*f.to NICOLETTA ANTONIO*