



AL COMUNE DI CROTONE
Piazza delle Resistenza n. 1
88900 Crotona (KR)

PEC: protocollocomune@pec.comune.crotona.it

OGGETTO: avviso pubblico per la selezione di: esperti tecnici, esperti in gestione, rendicontazione e controllo, esperti analisti informatici, cui affidare incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo per prestazioni da rendere a favore dell'ufficio Pnrr (Profilo Junior/Middle).

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto per il profilo di _____
e, a tal fine,

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso decreto, quanto segue:

- di essere nato/a in _____ il
_____/_____/_____, codice fiscale _____,
- di essere residente in _____ (prov. _____), cap.
_____, alla via _____, n. _____, recapito
telefonico/cellulare _____, indirizzo pec
(obbligatorio): _____;
- di essere cittadino/a italiano/a oppure di uno Stato membro dell'Unione Europea (*indicare quale*) _____;
- di godere del diritto di elettorato attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ oppure di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste per il seguente motivo: _____;
- (*Solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea*) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza oppure il mancato godimento per _____ e di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Di avere un'età anagrafica non inferiore ad anni 18;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego in relazione alle specifiche mansioni da coprire;
- di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;

- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale. In caso contrario, indicarne in modo dettagliato gli estremi (*condanna, tipologia del reato, autorità presso cui pende il giudizio etc.*) _____
_____;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo n. 39/2013;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dall'Avviso:
_____, conseguito presso _____ nell'anno _____, con votazione _____;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di (*eventuale*) _____;
- di essere iscritto al seguente Albo professionale (*eventuale*): _____ e di avere _____ anni di esperienza;
- (*eventuale*) di essere dipendente a tempo indeterminato/determinato presso l'Ente _____, a far data _____ con il profilo di _____;
- (*eventuale*) di aver prestato precedente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ E che la causa di risoluzione del rapporto di impiego è la seguente: _____;
- Di possedere esperienze lavorative di particolare e comprovata specializzazione in relazione agli ambiti di specializzazione previsti così come meglio **descritti e dettagliati nell'allegato curriculum vitae**;
- Di avere adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di aver preso visione integrale dell'Avviso Pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché quelle regolamentari e di legge richiamate;

Il/la sottoscritto/a:

- autorizza il Comune di Crotona, unicamente per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall'espletamento della selezione pubblica in oggetto, al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE n. 2016/679 e di essere a conoscenza dei diritti previsti dalla legge;
- indica il seguente indirizzo pec dove potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative alla presente procedura _____;
- si impegna a comunicare tempestivamente, per iscritto, le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

ALLEGATI:

- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum Vitae datato e sottoscritto;

Data _____

(firma leggibile)
