



---

Responsabile del procedimento: DECIMA EMANUELA

**Oggetto:** : Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di categoria D - posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Di-rettivo Amministrativo. Presa d'atto verbali Commissione giudicatrice, approvazione graduatoria finale, assunzione vincitore e scorrimento idonei.

### **Il Dirigente del 1° Settore**

**Viste:**

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2022- 2024;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 305/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato altresì approvato il piano esecutivo di gestione/piano degli obiettivi (PEG/PDO) per il triennio 2022-2024 con contestuale assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 329 del 06.09.2022;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 37/2022 di "Ricognizione annuale valutazione soprannumero/eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001" che dà atto, che per il 2022, nell'ente non è presente personale in soprannumero e/o eccedenza e che pertanto l'ente non avvia procedure per la dichiarazione di esubero;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2022, con la quale si è adempiuto all'obbligo di Aggiornare il Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

il Decreto Sindacale n. 3 del 31.01.2023 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore 1 – Affari Generali e Servizi trasversali all'Ente – alla sottoscritta e, in quanto tale, dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di settore" come definiti dall'art. 107 del TUEL;

il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 24.01.2023 recante "Assetto della macro struttura del Comune di Crotona. Approvazione del nuovo Organigramma e Funzionigramma";

la delibera di Giunta Comunale n. 155 del 19/04/2022 recante "Approvazione del Piano dei Fabbisogni 2022-2024 e del Piano Occupazionale 2022", così come modificato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 431 del 10.11.2022;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 515 del 30.12.2022 recante "Approvazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

il "Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 27.04.2021, da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 dell'11.01.2023;

**Preso atto che** nel citato piano triennale del fabbisogno, per l'annualità 2022 era prevista l'indizione di una procedura concorsuale per il reclutamento di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato;

**Verificato** che l'Ente ha rispettato tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente in materia di assunzione di personale, ivi incluse le disposizioni in materia di mobilità del personale di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*;

**Considerato che** con Determinazione n. 1350 del 10.08.2022 è stato indetto un Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di categoria D - posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, ed è stato, altresì, approvato il relativo Bando di concorso;

**Considerato che** il suddetto Bando di concorso è stato pubblicato:

- All'albo pretorio on-line del Comune di Crotona;
- nella home page del sito internet istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
- sulla piattaforma <https://comunecrotona.concorsismart.it/>;
- In estratto, sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 72 del 09.09.2022;

**Richiamate:**

- la determinazione dirigenziale n. 1844 del 21.10.2022 recante l'approvazione dell'elenco degli ammessi con riserva alla procedura concorsuale in oggetto;
- la determinazione dirigenziale n. 1940 del 03.11.2022 avente ad oggetto la nomina della Commissione giudicatrice;

**Atteso che** la Commissione giudicatrice, concluse le operazioni concorsuali, con nota protocollo n. 23522 del 21.03.2023 ha trasmesso il fascicolo contenente i verbali di seguito indicati, acquisiti e conservati agli atti d'ufficio:

- Verbale n. 1 del 25.11.2022;
- Verbale n. 2 del 29.11.2022;

- Verbale n. 3 del 19.12.2022;
- Verbale n. 4 del 20.12.2022;
- Verbale n. 5 del 29.12.2022;
- Verbale n. 6 del 24.01.2023;
- Verbale n. 7 del 07.02.2023;
- Verbale n. 8 del 28.02.2023;
- Verbale n. 9 del 13.03.2023;
- Verbale n. 10 del 15.03.2023.

**Dato atto** che, dai verbali di cui sopra, risulta che la procedura concorsuale in oggetto risulta espletata e che le operazioni concorsuali si sono concluse con il verbale n. 10 del 15.03.2023, dando luogo alla seguente graduatoria di merito:

P.	IDONEI	VOTO PROVA SCRITTA	VOTO PROVA ORALE	PUNTEGGI O TITOLI	PUNTEGGI O TOTALE	TITOLI DI PREFERENZA E/O PRECEDENZA
1	Romeo Annamaria	26,500	30	4,6356	61,1356	
2	Florimonte Daniela	24,500	30	6,4600	60,9600	
3	Tesoriere Francesco	24,375	30	5,6400	60,0150	
4	Cardone Esther Manuela	23,750	30	6,2550	60,0050	
5	Gentile Angelo	26,625	29	1,5000	57,1250	
6	Campagna Antonio	23,375	30	3,7000	57,0750	
7	Selvino Maria Alberica	22,500	29	5,1000	56,6000	
8	Scilanga Rosina	23,500	30	2,9000	56,4000	
9	Gallelli Tiziana	24,375	30	1,8000	56,1750	
10	Paparo Luigi	21,375	30	4,2800	55,6550	
11	Calderazzo Roberta	21,000	30	4,4396	55,4396	
12	De Martino Giovanni	22,250	30	2,7000	54,9500	
13	Marescalco Maria Luigia	21,375	30	3,1000	54,4750	
14	Pettinato Antonia	21,750	30	2,3000	54,0500	
15	Giungata Maria Cristina	21,375	30	2,6000	53,9750	(art. 12 del bando) - Età
16	Ciliberto Roberto	21,375	30	2,6000	53,9750	
17	Vecchio Asjia	21,500	30	2,0600	53,5600	
18	Ferrara Luigi	21,250	28	3,8000	53,0500	
19	Lerose Elisabetta	21,625	29	2,3000	52,9250	
20	Pesce Antonio	22,000	29	1,9000	52,9000	
21	Scerra Rosa	21,250	30	1,5000	52,7500	Regolamento comunale concorsi - Art. 35 lettera q (f.1)
22	Bianchi Claudia	21,250	30	1,5000	52,7500	
23	Aiello Maria Elena	21,625	26	4,7100	52,3350	
24	Scavelli Teresa	23,250	27	1,8600	52,1100	
25	Iaconis Luca	21,125	28	2,8000	51,9250	
26	Pastorella Laura	21,000	25	5,7000	51,7000	
27	Megna Luana	24,375	25	2,0000	51,3750	
28	Lopez Ines	22,625	24	4,5000	51,1250	

29	Falcone Giuseppina	21,125	25	4,9000	51,0250	
30	Burza Armando	25,000	24	2,0000	51,0000	
31	Brasile Emanuele	21,250	25	4,7000	50,9500	
32	Zuccalà Maria Carmela	21,000	28	1,6000	50,6000	
33	Defonte Roberto	21,000	26	2,8000	49,8000	
34	Campana Rosa	22,500	24	2,9000	49,4000	
35	Scicchitano Alessia	22,000	24	2,6000	48,6000	

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla presa d'atto dei verbali e relativi allegati, confermati e sottoscritti dai componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale in oggetto, e di approvare la graduatoria finale di merito;

**Preso atto** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022 – 2024 prevede, in relazione al piano occupazionale 2023, l'assunzione di ulteriori 2 Istruttori Direttivi Amministrativi a tempo parziale al 50%;

**Visti** i controlli di legge effettuati dal Servizio Risorse Umane di questo ente relativamente ai candidati da assumere;

**Vista** la nota recante prot. n. 22304 del 17.03.2023 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Romeo Anna Maria il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 23548 del 22.03.2023, con cui la Dott.ssa Romeo Anna Maria confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 22306 del 17.03.2023 con la quale veniva richiesto alla Dott.ssa Florimonte Daniela il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 23444 del 21.03.2023, con cui la Dott.ssa Florimonte Daniela confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la nota recante prot. n. 22310 del 17.03.2023 con la quale veniva richiesto al Dott. Tesoriere Francesco il consenso all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Vista** la successiva nota di riscontro prot. n. 22625 del 20.03.2023, con cui il Dott. Tesoriere Francesco confermava la propria disponibilità all'immissione nei ruoli del Comune di Crotone;

**Rilevato che** per quanto concerne l'esercizio 2023 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione 2022-2024, esercizio 2023;

**Preso atto che:**

- il Decreto del 13 Dicembre 2022 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, il quale prevede il differimento al 31 marzo 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- la Legge di Bilancio n. 197 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023- 2025", pubblicata in G.U. - serie generale n. 303 - supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022 art. 1, comma 775, la quale prevede che *"In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della*

*crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera detravanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.*" e che pertanto fino a tale data questo ente trovasi in esercizio provvisorio di cui all'art.163 del D.Lgs. n.267/2000;

- precisato che, in regime di esercizio provvisorio, si può ricorrere alle nuove assunzioni di personale già previste laddove le stesse risultano contenute nel limite dei dodicesimi e nulla osta, dunque, alle assunzioni già programmate nel piano triennale del fabbisogno di personale, dal momento che, la relativa spesa, trova copertura nell'ambito degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione triennale deliberato l'anno scorso; in proposito giova, in particolare, ricordare che il nuovo sistema contabile e di bilancio degli enti locali attribuisce natura autorizzatoria alle previsioni di tutti gli esercizi compresi nel periodo di riferimento (punto 9.5 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118 del 2011);

**Dato atto che**, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione 2022-2024;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2021;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- ha approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere, per quanto sopra motivato, all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati collocatisi in posizione utile secondo la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, approvata con Verbale n. 10 del 15.03.2023 della Commissione giudicatrice, e in particolare:

- Romeo Anna Maria (tempo pieno);
- Florimonte Daniela (tempo parziale al 50%);
- Tesoriere Francesco (tempo parziale al 50%);

**Valutato che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e completezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

**Visti:**

- il D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs. 165/2001 (TUPI);

- lo Statuto dell'Ente;
- il "Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";

### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. **Di approvare**, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di categoria D - posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, i seguenti verbali:
  - Verbale n. 1 del 25.11.2022;
  - Verbale n. 2 del 29.11.2022;
  - Verbale n. 3 del 19.12.2022;
  - Verbale n. 4 del 20.12.2022;
  - Verbale n. 5 del 29.12.2022;
  - Verbale n. 6 del 24.01.2023;
  - Verbale n. 7 del 07.02.2023;
  - Verbale n. 8 del 28.02.2023;
  - Verbale n. 9 del 13.03.2023;
  - Verbale n. 10 del 15.03.2023.
2. **Di dare atto** che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai componenti e dal segretario verbalizzante, risultano acquisiti e depositati presso il competente Servizio Risorse Umane del Comune di Crotona;
3. **Di approvare**, quindi, la seguente graduatoria finale di merito, così come desumibile dalle risultanze formulate dalla Commissione giudicatrice nel verbale n. 10 del 15.03.2023:

P.	IDONEI	VOTO PROVA SCRITTA	VOTO PROVA ORALE	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO TOTALE	TITOLI DI PREFERENZA E/O PRECEDENZA
1	Romeo Annamaria	26,500	30	4,6356	61,1356	
2	Florimonte Daniela	24,500	30	6,4600	60,9600	
3	Tesoriere Francesco	24,375	30	5,6400	60,0150	
4	Cardone Esther Manuela	23,750	30	6,2550	60,0050	
5	Gentile Angelo	26,625	29	1,5000	57,1250	
6	Campagna Antonio	23,375	30	3,7000	57,0750	
7	Selvino Maria Alberica	22,500	29	5,1000	56,6000	
8	Scilanga Rosina	23,500	30	2,9000	56,4000	
9	Gallelli Tiziana	24,375	30	1,8000	56,1750	
10	Paparo Luigi	21,375	30	4,2800	55,6550	
11	Calderazzo Roberta	21,000	30	4,4396	55,4396	
12	De Martino Giovanni	22,250	30	2,7000	54,9500	

13	Marescalco Maria Luigia	21,375	30	3,1000	54,4750	
14	Pettinato Antonia	21,750	30	2,3000	54,0500	
15	Giungata Maria Cristina	21,375	30	2,6000	53,9750	(art. 12 del bando) - Età
16	Ciliberto Roberto	21,375	30	2,6000	53,9750	
17	Vecchio Asjia	21,500	30	2,0600	53,5600	
18	Ferrara Luigi	21,250	28	3,8000	53,0500	
19	Lerose Elisabetta	21,625	29	2,3000	52,9250	
20	Pesce Antonio	22,000	29	1,9000	52,9000	
21	Scerra Rosa	21,250	30	1,5000	52,7500	Regolamento comunale concorsi - Art. 35 lettera q (f.1)
22	Bianchi Claudia	21,250	30	1,5000	52,7500	
23	Aiello Maria Elena	21,625	26	4,7100	52,3350	
24	Scavelli Teresa	23,250	27	1,8600	52,1100	
25	Iaconis Luca	21,125	28	2,8000	51,9250	
26	Pastorella Laura	21,000	25	5,7000	51,7000	
27	Megna Luana	24,375	25	2,0000	51,3750	
28	Lopez Ines	22,625	24	4,5000	51,1250	
29	Falcone Giuseppina	21,125	25	4,9000	51,0250	
30	Burza Armando	25,000	24	2,0000	51,0000	
31	Brasile Emanuele	21,250	25	4,7000	50,9500	
32	Zuccalà Maria Carmela	21,000	28	1,6000	50,6000	
33	Defonte Roberto	21,000	26	2,8000	49,8000	
34	Campana Rosa	22,500	24	2,9000	49,4000	
35	Scicchitano Alessia	22,000	24	2,6000	48,6000	

4. **Di dichiarare** vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di categoria D - posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, la Dott.ssa Romeo Anna Maria;
5. **Di assumere**, in attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024, i candidati collocatisi in posizione utile secondo la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, approvata con verbale n. 10 del 15.03.2023 della Commissione giudicatrice, e in particolare:
  - Romeo Anna Maria, nata a Melito di Porto Salvo (RC) il 31/03/1991 (tempo pieno) – **VINCITRICE**;
  - Florimonte Daniela, nata a Crotone (KR) il 08/12/1986 (tempo parziale al 50%);
  - Tesoriere Francesco, nato a Lecce (LE) il 10/02/1979 (tempo parziale al 50%);
6. **Di approvare** gli schemi di contratto di lavoro, che si allegano alla presente (**All. A e B**), per formarne parte integrante e sostanziale recante, nello specifico, la disciplina del rapporto di lavoro che l'ente instaura con i dipendenti che si assumono per effetto del presente atto;
7. **Di dare atto** che per gli effetti del nuovo CCNL del 16.11.2022 il personale in servizio al 1° aprile 2023 è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di trasposizione;
8. **Di dare atto** che per quanto concerne l'esercizio 2023 la spesa relativa alle assunzioni di cui sopra risulta imputabile a valere sulla complessiva spesa del personale già stanziata nel bilancio di previsione

2022-2024, esercizio 2023, sui servizi di afferenza a cui i dipendenti verranno assegnati e che per le annualità successive la spesa relativa al trattamento retributivo dei dipendenti assunti sarà imputata sui pertinenti capitoli di bilancio;

9. **Dato atto**, altresì, che, rispetto alle verifiche preliminari per procedere ad assunzioni di personale, l'ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- ha approvato il Piano delle performance/Piano esecutivo della gestione 2022-2024;
- non è in di stato di deficitarietà strutturale e dissesto;
- ha approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2021;
- ha inviato le comunicazioni obbligatorie al BDAP;
- ha approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024;

10. **Considerato che:**

- la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, ai sensi dell'art. 24 del CCNL del comparto Funzioni Locali 16/11/2022, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a firma del responsabile del Servizio Risorse Umane;
- La Dott.ssa Romeo Anna Maria sarà assegnata al Settore 4 della struttura organizzativa del Comune di Crotone;
- la Dott.ssa Florimonte Daniela sarà assegnata al Settore 5 della struttura organizzativa del Comune di Crotone;
- il Dott. Tesoriere Francesco sarà assegnato al Settore 3 della struttura organizzativa del Comune di Crotone;

11. **Di riservarsi**, in ogni caso, di non dare corso all'assunzione o di procedere alla risoluzione del contratto di lavoro in caso di accertata e permanente inidoneità fisica all'impiego ovvero nel caso in cui, a seguito di eventuali e futuri controlli dell'ente in relazione a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso in oggetto, dovessero emergere difformità o falsità di qualsiasi tipo;

12. **Di dare atto** che la graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimarrà efficace per il periodo previsto dalle vigenti norme in materia e potrà essere utilizzata per la copertura di posti che, durante il periodo della sua validità, dovessero rendersi disponibili;

13. **Di dare, ancora, atto che** la spesa è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06, nonché ed ai sensi dell'art. 9,



comma 28, D.L. 78/2010 così come modificato dall'art. 11, comma 4 del D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;

14. **Di dare atto che**, ai sensi delle Delibere della Corte dei Conti n. 138/2018 e n 85/2020, la presente spesa è strettamente necessaria per esigenze amministrative volte al mantenimento dei livelli di servizio essenziale svolti dall'ente ed evitare danni gravi e certi per l'ente;
15. **Di attestare** l'obbligatorietà della spesa e che il mancato finanziamento della stessa potrebbe arrecare danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;
16. **Di attestare che** ai sensi dell'art. 183, comma 8 D.L. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
17. **Di attestare** la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2020 s.m.i.;
18. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs n. 33/2013;
19. **Di rendere noto** ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Decima;
20. **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
21. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online del Comune di Crotone e in amministrazione trasparente sezione "bandi di concorso" e che la pubblicazione equivale a tutti gli effetti di legge come notifica a tutti gli interessati.

Crotone, lì 27/03/2023

**Il Dirigente**  
*f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

### **Visto di regolarità tecnica**

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente  
*f.to Dott.ssa Raffaella Paturzo*

### **Visto di copertura finanziaria**

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:  
ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

Crotone lì, 27/03/2023

Il dirigente del Settore finanziario  
*f.to Dott. Antonio Luigi Anania*

## **Attestazione di pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 28/03/2023 registrata al n° 1395 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 28/03/2023

**Il Responsabile dell'Albo pretorio**  
*f.to NICOLETTA ANTONIO*