



Responsabile del procedimento: PUPO ALESSANDRA

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST DI ESPERTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER L'IMPLEMENTAZIONE, GESTIONE, COORDINAMENTO, RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO DEL PROGETTO PRESENTATO A VALERE SULL'AVVISO 1/PAIS - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE" FSE 2014-2020. CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. AV1 -268. CUP F91B20000930006. Approvazione Schema di Avviso Pubblico e Allegati; Approvazione Disciplinari di Incarico; Prenotazione di Impegno di Spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che

la Regione Calabria ha approvato la Legge 26 novembre 2003, n. 23 recante "Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria (in attuazione della legge n. 328/2000)", al fine di programmare e realizzare sul territorio un sistema integrato di interventi e servizi sociali, a garanzia della qualità della vita e dei diritti di cittadinanza, secondo i principi della Costituzione, come riformata dalla Legge Costituzionale n. 3 del 18.10.2001, e della Legge n. 328 dell'08.11.2000;

ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 267/2000, ai Comuni spettano tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità;

i Comuni, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 23/2003, sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e concorrono alla programmazione regionale. Tali funzioni sono esercitate adottando sul piano territoriale gli assetti più funzionali alla gestione, alla spesa e al rapporto con i cittadini;

in data 20.04.2018, è stata sottoscritta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, dai Sindaci ricompresi nell'ambito territoriale di Crotona, la "Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali", con l'individuazione del Comune di Crotona quale Amministrazione Capofila dell'omonimo Ambito Territoriale, comprendente i comuni di Belvedere Spinello, Cutro, Isola di Capo Rizzuto, Rocca di Neto, San Mauro Marchesato e Scandale;

il Comune Capofila esercita ed amministra tutte le attività gestionali connesse all'attuazione dei servizi sociali, esclusivamente attraverso il supporto tecnico ed amministrativo rappresentato dall'Ufficio di Piano;

l'Ufficio di Piano deve pertanto dotarsi di risorse, di competenze e di professionalità e, quindi, di una struttura che rappresenti un riferimento per tutti i Comuni dell'Ambito territoriale nello svolgimento effettivo delle sue funzioni di programmazione, gestione, amministrazione e valutazione delle attività ad esso demandate.

Visto l'Avviso pubblico n. 1/2019 - PaIS adottato dalla Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale con Decreto Direttoriale n. 332 del 27 settembre 2019 per la presentazione di progetti finalizzati all'attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale (PAIS) da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione";

Visto il Decreto Direttoriale n. 167 del 29/04/2021 che ha approvato gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento agli esiti dell'attività istruttoria svolta ai sensi del richiamato Avviso n. 1/2019 - PaIS e autorizzato il relativo finanziamento;

Atteso che che la Proposta progettuale presentata dall'Ambito Sociale di Crotona risulta tra i progetti ammessi al finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad € 1.153.813,00;

Vista la convenzione di sovvenzione sottoscritta tra il Comune di Crotona, in qualità di Capofila dell'Ambito Territoriale, e la Direzione Generale per la lotta alla Povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'attuazione del progetto PON Inclusione FSE 2014-2020, CCI n. 2014IT05SFOP001 - Avviso 1/2019, convenzione AV1-268;

Visto il Decreto 139 del 14/06/2022 con il quale è stata approvata la proroga del progetto al 31.10.2023;

Vista la nota prot. n. 41652 del 30/05/2022 con la quale, ai sensi dell'art.7 comma 6 lett. B D.Lgs 165/01, è stata effettuata presso i Comuni dell'Ambito una ricognizione professionalità interne alla pubblica amministrazione al fine di individuare figure professionali per la gestione di progetti, adempimenti amministrativi e burocratici relativi alla fase di gestione, esecuzione e monitoraggio di progetto, coordinamento delle risorse umane coinvolte, supporto redazione atti, monitoraggi fisici ed aggregazione dati per valutazione performance e programmazione nuove risorse.

Dato atto che è stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno degli Enti afferenti all'Ambito di Crotona per carenza, sia sotto l'aspetto qualitativo che quantitativo, delle figure professionali idonee allo svolgimento degli incarichi.

Considerato che

al fine di attivare interventi di orientamento, accoglienza, valutazione, supporto ed accompagnamento in favore dei nuclei familiari presi in carico dal servizio sociale professionale nonché attività di programmazione, gestione, implementazione, rendicontazione e monitoraggio dei progetti attivi, l'Ambito sociale di Crotona intende procedere alla selezione di professionisti esterni sulla base di procedure comparative, da contrattualizzare nelle forme stabilite dalla normativa in materia di contratti con la pubblica amministrazione;

si rende indispensabile attivare una procedura comparativa al fine di assegnare incarichi funzionali all'espletamento di attività afferenti ai progetti dell'Ambito, nonché al sistema dei servizi sociali nell'ambito territoriale di Crotona.

Dato atto che per la corretta e puntuale realizzazione dei progetti finanziati, l'Ambito Sociale di Crotona deve dotarsi di professionisti esperti per i diversi ambiti di competenza, come sotto puntualmente specificati:

- **Coordinatore e Referente Territoriale:**
 - figura di coordinamento e controllo del Progetto;
 - Responsabile attività di rendicontazione e controllo della spesa secondo le modalità previste dal manuale di rendicontazione ed in conformità a quanto previsto dalla piattaforma multi fondo.;
supervisore della Task Force di gestione progetto del quale sarà coordinatore;
- **Coordinatore Risorse Umane:**
 - avrà il compito di coordinare il complesso sistema delle risorse umane coinvolte nelle azioni di progetto, ivi inclusi i contatti e i rapporti con le Equipe Multidisciplinari a supporto delle Assistenti Sociali e nelle attività di gestione degli utenti;
 - Dovrà riferire al Coordinatore eventuali criticità al fine di consentire l'attuazione di azioni correttive/migliorative nell'attuazione del progetto;
- **Unità di Supporto amministrativo:**
 - avrà il compito di supportare il Distretto nella redazione degli atti amministrativi necessari all'esecuzione della misura, in conformità alle indicazioni impartite dal coordinatore, al fine di garantire la coerenza e la correttezza documentale alle disposizioni di attuazione della misura;
- **Sociologo – Raccolta dati:**
 - avrà il compito di effettuare i monitoraggi fisici e raccogliere ed aggregare i dati al fine di valutare le performance di attuazione della misura e consentire al coordinatore di attuare azioni correttive/di follow up, nonché eventuale riprogrammazione delle risorse, se necessario, e programmazione delle nuove.
- **Unità di Attuazione dei Puc:**
 - Avrà il compito di supportare tutti i Comuni del Distretto nell'attuazione dei Progetti di Utilità Collettiva e nelle procedure ad essi connesse. Sarà di supporto agli uffici di riferimento a cui gli utenti affidati ai Puc saranno assegnati;
- **Supervisore:**
 - avrà il ruolo di promuovere il consolidamento delle culture professionali dei collaboratori ed il rafforzamento di un approccio all'utenza più significativo e più condiviso da tutti;
 - supporterà il mantenimento di un adeguato livello motivazionale al fine di prevenire fenomeni di burn-out.

Esaminato lo schema di avviso pubblico che si allega comprensivo dei Disciplinari di Incarico e dei modelli:

- **Allegato 1** (Modello di domanda);
- **Allegato 2** (Scheda Autovalutazione);
- **Allegato 3** (Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali);
- **Allegato 4** (Modulo per dichiarazione sostitutiva ex d.p.r. 445/2000 tracciabilità flussi finanziari - art. 3 l. 136/2010).

Dato atto che i costi per il conferimento degli incarichi sono da imputare ai singoli progetti.

Ritenuto di dover prevedere che l'Amministrazione ha la facoltà di non dare successivamente corso, per giustificati motivi, all'Avviso pubblico, revocandolo o non procedendo comunque al trasferimento delle somme a favore dei soggetti che avranno presentato domanda di partecipazione, senza che gli stessi possano vantare alcun diritto o aspettativa;

Preso atto

- che le somme assegnate al Comune di Crotona con il citato Decreto Direttoriale n. 167 del 29/04/2021 € 1.153.813,00 **sono state accertate sul capitolo 532 – accertamento n. 2021/345 – reversale n. 2021/3200;**

- che le medesime somme sono confluite in avanzo vincolato e sono state riscritte nel bilancio 2022.

Ritenuto:

- di dover approvare lo Schema di avviso Pubblico ed i relativi Allegati ivi inclusi i Disciplinari di incarico

- di dover procedere alla prenotazione di impegno di spesa delle somme necessarie per l'avvio della procedura, pari ad € 314.900,00 sul capitolo di spesa 532 del bilancio 2022/2024, esercizio 2022;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 14.7.2022 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024. Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 14.7.2022 ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2022- 2024 (art. 151, D.lgs n. 267/2000 e art. 10 D.lgs n. 118/2011 e s.m.s.) e dei relativi allegati;
- la deliberazione n. 305 del 12.8.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano degli Obiettivi (PEG/PDO) per il triennio 2022-2024 ed il piano della performance 2022;

Atteso che, rispetto alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti con delle Deliberazioni nn. 138 e 85/2020 la spesa discendente dal presente provvedimento è necessitata e non discrezionale in quanto il non sostenimento potrebbe determinare danni patrimoniali all'Ente derivanti da eventuale perdita di finanziamenti.

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 11.3.2022 con il quale è stata conferita all'Avv. Francesco Marano la funzione dirigenziale in ordine alla direzione del Settore 2 "Servizi alla persona";

Dato atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. n. 190/2012), al vigente Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – (PTCPC) del Comune di Crotona ed al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013), non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto e del sottoscritto dirigente che adotta l'atto finale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Vista la Legge del 8 novembre 2000, n. 328 – *legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*.

Vista la Legge Regionale Calabria del 5 dicembre 2003, n. 23 – *Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale*.

Visto il D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”.

Visto il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*”.

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il bilancio dell'Ente;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di approvare lo Schema di Avviso Pubblico per la costituzione di una long list di esperti per il conferimento di incarichi professionali esterni per l'implementazione, gestione, coordinamento, rendicontazione e monitoraggio del progetto presentato a valere sull'Avviso 1/PAIS - Programma Operativo Nazionale “Inclusione” FSE 2014-2020. Convenzione di Sovvenzione n. AV1 -268. CUP F91B20000930006
2. di **approvare** altresì i disciplinari di incarico e la modulistica di seguito indicata:
 - **Allegato 1** (Modello di domanda);
 - **Allegato 2** (Scheda Autovalutazione);
 - **Allegato 3** (Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali);
 - **Allegato 4** (Modulo per dichiarazione sostitutiva ex d.p.r. 445/2000 tracciabilità flussi finanziari - art. 3 l. 136/2010).
3. di dare atto che la somma è stata accertata sul Cap. 532 – acc. 2021/345 di € 1.153.813,00 – Reversale n. 2021/3200 di € 173.071,95
4. di prenotare le somme necessarie per l'avvio della procedura per come di seguito indicato:

PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA						
Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Importo
2022	12358	12	04	1	03	€ 314.900,00
Oggetto Cap.	Spese per Servizi progetto pon Inclusione – Avviso 1/Pais su trasferimento Statale.					
Anno	2022	2023	2024	Anni Succ.	Anni Succ.	Totale Importo

Importo	€ 314.900,00					€ 314.900,00
---------	--------------	--	--	--	--	--------------

5. di **procedere**, a seguito dell'adozione del presente provvedimento, alla pubblicazione dell'avviso di cui al punto 1 sull'Albo Pretorio del Comune di Crotona e di tutti i Comuni afferenti all'Ambito sociale;
6. di **attestare** che, rispetto alla preclusione dei programmi di spesa disposto dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti con Deliberazione n. 138/2018 r n. 85/2020, la spesa discendente dal presente provvedimento è necessitata e non discrezionale in quanto il non sostentamento potrebbe determinare danni patrimoniali all'ente derivanti da perdita di finanziamenti;
7. di **prevedere** che l'Amministrazione ha la facoltà di non dare successivamente corso, per giustificati motivi, all'Avviso pubblico, revocandolo o non procedendo comunque al trasferimento delle somme a favore dei soggetti che avranno presentato domanda di partecipazione, senza che gli stessi possano vantare alcun diritto o aspettativa;
8. di **dare atto** che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Pupo;
9. di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
10. di **dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente procedimento e dirigente che sottoscrive il presente provvedimento;
11. di **dare atto** che la presente determinazione, il cui riepilogo sarà pubblicato all'albo pretorio, è trasmessa al competente ufficio comunale ai fini della sua pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'ente.

Crotone, lì 19/12/2022

Il Dirigente
f.to Avv. Francesco Marano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to *Avv. Francesco Marano*

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (DLgs n. 267/2000), la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, con il seguente impegno di spesa.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.11.999		12.4		12358	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
80	N. 0	€ 314.900,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI FORNITORI

Descrizione Impegni Assunti

COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST DI ESPERTI PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI A VALERE SULL'AVVISO 1/PAIS

Crotone lì, 19/12/2022

Il dirigente del Settore finanziario
f.to *Dott. Antonio Luigi Anania*

Attestazione di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente determinazione, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 19/12/2022 registrata al n° 6556 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Crotone, lì 19/12/2022

Il Responsabile dell'Albo pretorio

f.to Dott. Antonio Nicoletta